



WIR BEWEGEN UNS. UND ANDERE.

Machen Sie Karriere bei Deutschlands sportlicher Krankenkasse.

Menschen, die bei der VIActiv arbeiten, sind Menschen, die bewegen. Feiern Sie Ihre Erfolge und die Weiterentwicklung unseres Unternehmens. Gemeinsam mit uns! Als Deutschlands sportliche Krankenkasse gehört die VIActiv zu den Top-Playern der Branche. Zahlreiche Auszeichnungen in namhaften Qualitätsstudien bestätigen uns darin, die Versprechen unserer jungen Marke weiter auszubauen. Im Sinne unserer Versicherten entwickeln wir unser erstklassiges Angebot stetig weiter und suchen deshalb Verstärkung.

Koordination Anwendungsberatung DMS & eServices

Bundesweit, Vollzeit/Teilzeit, E7

Wir bewegen uns und andere, denn Menschen zu begeistern ist unser Sport. Wir wollen im Team Großes bewegen, Sie auch?

IHRE AUFGABEN

- Sie verantworten die Koordination und Steuerung aller Arbeitsaufgaben im Themenbereich DMS, (Input-/Outputmanagement, Document Service, technische Redaktion) und eServices
- Sie stellen die Schnittstellen zu den Fachbereichen, dem Rechenzentrum, der IT, dem Digitalisierungszentrum, der Abteilung Digitalisierung sowie allen beteiligten Dienstleistern sicher
- Sie optimieren und dokumentieren Arbeitsabläufe und Prozesse
- Sie steuern die Verfahrens- und Produktionstests neuer Releases, Updates und Weiterentwicklungen.

IHR PROFIL

- Sie haben einen Abschluss als Krankenkassenfach-/Betriebswirt*in oder vergleichbare Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung
- Sie verfügen über umfassende Kenntnisse in DMS-, insbesondere Output-Management-Systemen und im Digitalisierungsumfeld in der Krankenversicherung
- Sie leben absolute Serviceorientierung und sind begeisterungsfähig für die Kommunikation innerhalb der VIActiv
- Sie führen durch konzeptionelles und analytisches Denken und Handeln zu lösungs- und zielorientierten Ergebnissen

IHR WEG ZUM ERFOLG:

In einem hochmotivierten Team gestalten Sie ein Klima von Begeisterung und Leistung und fördern damit den Wandel des Unternehmens maßgeblich mit. Sie haben Lust auf Spaß und Erfolg? Dann übermitteln Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (mit Eintrittsdatum und Gehaltsvorstellung) bis zum 16. Mai 2024 über unser folgendes Bewerbungsformular. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Zum Abbau der Unterrepräsentanz (BGleG) wird die Bewerbung von Frauen besonders begrüßt.

KONTAKT FÜR IHRE KARRIERE:

Robert Kegel, Teamexperte Anwendungsberatung DMS & eServices, robert.kegel@viactiv.de oder 0234 479-29478