

Die BERGISCHE steht für Qualität mit Heimvorteil. Rund 72.000 Kunden in NRW und Hamburg vertrauen bereits auf das erfolgreiche Konzept von attraktiven Leistungen, prämiertem Service und regionaler Nähe.

Von der Qualität profitieren auch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der BERGISCHEN. Unsere moderne Unternehmenskultur fördert die Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf. Etwa mit Eltern-Kind-Büro, Ruheraum, internem Gesundheitsmanagement und Kursen für mehr Fitness und weniger Stress. Ihre Gesundheit, Weiterbildung und berufliche Entwicklung liegt uns am Herzen. Wir nehmen uns Zeit für persönliche Gespräche und begleiten Sie bei Bedarf mit einem hauseigenen Coach. Die Gleichstellung von Frauen und Männern ist eine gelebte Selbstverständlichkeit, mit einem Frauenanteil allein bei den Führungskräften von mindestens 45 %. Wir bieten attraktive Arbeitszeitmodelle, Vergütungen und Sozialleistungen. Zufriedenheit ist die Grundlage unseres gemeinsamen Erfolges.

Für unsere Hauptverwaltung in Solingen, Heresbachstr. 29, suchen wir Ihre Verstärkung als

## **Pharmazeutisch-technische Assistenten (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit**

### **Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:**

- Beratung der Führungskräfte und Mitarbeiter für den Bereich Arzneimittel
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von verordnungsfähigen Arzneimitteln
- Identifikation und Analyse von Prüfpotentialen sowie das Konzipieren strategischer Handlungsansätze
- Erstellung regelmäßiger Berichte zu den Arzneimittelausgaben
- Erstellung von konzeptionellen Arbeiten
- Vertretung in fachspezifischen Gremien
- Risikobeurteilung von Zusatzleistungen der BERGISCHEN im Hinblick auf die Arzneimittelausgaben

### **Ihr Profil:**

- Ausbildung zum pharmazeutisch-technischen Assistenten (m/w/d) oder eine artverwandte Ausbildung
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Arzneimittel
- Wünschenswert: Berufserfahrung in der gesetzlichen Krankenversicherung
- Gute Kenntnisse in MS-Office
- Gutes Zahlenverständnis
- Fähigkeit zur selbstständigen- und eigenverantwortlichen Aufgabenlösung
- Teamfähigkeit und Kommunikationsvermögen
- Belastbarkeit, Engagement, Flexibilität und Eigeninitiative

Wir bieten eine vielseitige interessante Tätigkeit.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins, des gewünschten Stundenumfangs und der Gehaltsvorstellung, gerne auch per E-Mail, an

DIE BERGISCHE KRANKENKASSE  
Leiter Personal- und Ausbildungswesen  
Herrn Eilenbrock  
Postfach 19 05 40  
42705 Solingen

Telefon: 0212 2262-105

E-Mail: [personal@die-bergische-kk.de](mailto:personal@die-bergische-kk.de)

Internet: [www.die-bergische-kk.de](http://www.die-bergische-kk.de)