



Sie sind ein wichtiger Teil unserer Zukunft. Und hoffentlich sind wir auch ein Teil von Ihrer! Bei B. Braun schützen und verbessern wir die Gesundheit von Menschen weltweit. Weil Sie diese Vision unterstützen, Expertise mitbringen und Innovation, Effizienz und Nachhaltigkeit als Werte teilen, möchten wir mit Ihnen unser Unternehmen weiterentwickeln. Mit Vertrauen, Transparenz und Wertschätzung leisten wir einen gemeinsamen Beitrag zur Gesundheitsversorgung weltweit und haben dabei auch Ihre Zukunft im Blick. Das ist Sharing Expertise.

Sachbearbeitung (w/m/d) im Team Hilfsmittel der Betriebskrankenkasse

Kennziffer DE DKi 324-87738

Innerhalb der Betriebskrankenkasse suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Sachbearbeitung (w/m/d) im Team Hilfsmittel am Standort Melsungen oder Tuttlingen. Die Tätigkeit kann sowohl in Voll- als auch in Teilzeit ausgeübt werden.

Bereits seit dem Jahr 1870 kümmert sich die BKK B. Braun Aesculap um die Gesundheit ihrer Versicherten und hat sich in den vergangenen Jahren zu einem modernen Dienstleister entwickelt. Hierbei liegt der Fokus der BKK B. Braun Aesculap in der Betreuung von Mitarbeitern der B. Braun-Gruppe sowie deren Ehepartner und Kinder. Im Rahmen der ausgeschriebenen Tätigkeit sind Sie verantwortlich für die vollumfängliche Bearbeitung von Leistungsanträgen im Bereich der Hilfsmittelversorgung.

Aufgaben und Verantwortlichkeiten

- Sie beraten die Versicherten persönlich und telefonisch zu allen Fragestellungen zum Thema Hilfsmittelversorgung
- Sie bearbeiten und genehmigen Leistungsanträge selbstständig und stellen die Versorgung mit Hilfsmitteln unter Qualitäts- und Kostengesichtspunkten sicher
- Sie fördern die Zusammenarbeit mit Sanitätshäusern, Leistungserbringern, Vertragspartnern und dem Medizinischen Dienst
- Sie unterstützen die Team- und Bereichsleitung bei der Abwicklung von Verwaltungsverfahren

Fachliche Kompetenzen

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, idealerweise zum/zur Kauffrau/ Kaufmann im Gesundheitswesen oder eine vergleichbare Berufsausbildung in einem Sanitätshaus beziehungsweise eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Sozialversicherungsfachangestellten mit Berufserfahrung im Fachgebiet Hilfsmittel
- Außerdem haben Sie gute Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen
- Erste Erfahrungen im Umgang mit elektronischen Kostenvorschlägen im Hilfsmittelbereich sind ebenso von Vorteil

Persönliche Kompetenzen

- Versichertenorientiertes Denken und Handeln zeichnet Sie aus ebenso wie engagiertes und sicheres Auftreten
- Sie sind kommunikations- und teamfähig und verfügen über Verantwortungsbewusstsein und Flexibilität
- Ebenfalls ist Ihre Arbeitsweise selbstständig und ergebnisorientiert

Unser Angebot

Nehmen Sie teil an einer Unternehmenskultur, die den konstruktiven Austausch mit Kollegen, Kunden und Partnern aktiv fördert. Arbeiten Sie mit uns daran, das Leben von Menschen nachhaltig zu verbessern. Wir bieten Ihnen vielseitige Aufgaben und hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten sowie eine attraktive Vergütung mit umfangreichen Sozialleistungen in einem dynamischen Familienunternehmen.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Setzen Sie sich gerne für einen unverbindlichen Erstkontakt in Verbindung mit Daniela Kimm (daniela.kimm@bbraun.com).

[Jetzt bewerben!](#)

Kontakt: B. Braun SE | Daniela Kimm | +49 5661 71-7120