

Sozialversicherungsfachangestellter (m/w/d) als Vertragsreferent (m/w/d) Krankenkassen

Bringen Sie Ihr Know-how zur Verbesserung der Lebensqualität unserer Patienten in unserer **Abteilung Krankenkassenvertragsmanagement standortunabhängig und remote** ein.

We are

Die **VIVISOL Deutschland GmbH**, ein Unternehmen der internationalen SOL-Group, ist ein erfolgreich und stetig wachsendes medizintechnisches Dienstleistungsunternehmen im Bereich „**Home Care Services**“ mit verschiedenen Tochterunternehmen in Deutschland.

We offer



„Duz-Kultur“, weil uns das **WIR** wichtig ist



Zahlreiche Fitness- und Gesundheitsangebote



Flexible Arbeitszeiten



Prämie für geworbene Mitarbeiter*innen



Privat nutzbares Firmenfahrzeug



Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge



Interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten



Chancengleichheit & Diversität



Corporate Benefits: Vergünstigungen exklusiv für VIVISOL Mitarbeiter*innen



Monatlicher Arbeitgeberzuschuss von 50 € für Bike-Leasing

We want

- Erfolgreiche Ausbildung zum Sozialversicherungsfachangestellten (m/w/d) bzw. vergleichbare Qualifikation wie Kaufmann (m/w/d) im Gesundheitswesen – gerne auch Key Account Manager (m/w/d)
- Erfahrungen im Gesundheitswesen, insb. im Hilfsmittelsektor (SGB V) sowie wünschenswert im Vertragsrecht
- Kenntnisse in vertrieblichen Abläufen und Strukturen sowie ausgeprägtes Verständnis für Kundenbelange gepaart mit betriebswirtschaftlichem Denken und Handeln
- Kundenorientiertes und selbstbewusstes Auftreten, Persönlichkeit, die überzeugend auf allen Organisationsebenen aufbaut sowie Veränderungsbereitschaft
- Ausgeprägte Fähigkeit selbständig zu arbeiten, Muster zu erkennen und Rückschlüsse daraus zu ziehen sowie bei knappen Deadlines den Überblick zu bewahren
- Sehr gute EDV und MS-Office-Kenntnisse, Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Reisebereitschaft zu gelegentlichen Vertragsverhandlungen, Messen oder Schulungen innerhalb Deutschlands

Your job

- Analysen und Überarbeitungen von Verträgen sowie Preis- und Margenkalkulationen für Kostenträgerangebote
- Vertragsverhandlungen sowie Unterstützung von interdisziplinären Sonderprojekten
- Mitwirkung bei der Implementierung von neuen vertragsbezogenen Ablaufprozessen
- Schnittstellenmanagement zwischen den verschiedenen Abteilungen
- Reporting an die Geschäftsführung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter: <https://jobapplication.hrworks.de/apply?companyId=g8eda14&id=1ea08e>

Noch Fragen? Wir sind gerne telefonisch für Sie da: 0162 2854392.